

veřejný zadavatel  
**Město Roztoky**



**Vyzývá k podání nabídky**

ve veřejné zakázce malého rozsahu dle § 12, odst. 3 zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb. v platném znění (dále jen zákon) a dle směrnice SM 5/2012 Zásady a postupy při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

**na poskytnutí služeb**

**„Zpracování projektové dokumentace revitalizace  
parku v Tichém údolí“**

**DLE TÉTO ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Prohlášení zadavatele**

Zadavatel prohlašuje, že tato veřejná zakázka na služby je dle výše její předpokládané ceny a dle § 12, odst. 3 zákona určena jako zakázka malého rozsahu. Ve smyslu § 18, odst. 5 zákona není zadavatel v takovém případě povinen dodržet postupy stanovené zákonem s výjimkou ustanovení § 6 zákona, tedy dodržení zásad transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v jím zvolených postupech.

## **článek 1**

### **Základní pojmy**

Pokud se dále v textu této zadávací dokumentace uvádí:

- „zadavatel“, jedná se o subjekt definovaný v článku 2,
- „objednatel“, jedná se o označení veřejného zadavatele v obchodních podmínkách,
- „zákon“, jedná se o zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění změn a doplňků,
- „dodavatel“, jedná se o fyzickou nebo právnickou osobou, která se zabývá plněním předmětu této veřejné zakázky, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, pokud má sídlo mimo území ČR,
- „subdodavatel“, jedná se o osobu, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- „uchazeč“, jedná se o potenciálního dodavatele, který podal nabídku ve výběrovém řízení,
- „zhotovitel“, jedná se o označení dodavatele v obchodních podmínkách,
- „zadávací podmínky“, jedná se o veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky nebo podmínek jeho plnění,
- „zadávací dokumentace“, jedná se o soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky,
- „zadání“, jedná se o závazný postup zadavatele podle zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,
- „kvalifikace dodavatele“, jedná se o způsobilost dodavatele pro plnění předmětné veřejné zakázky.

## **článek 2**

### **Údaje o zadavateli**

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Název zadavatele:           | Město Roztoky   |
| Adresa:                     | Městský úřad Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky                              |
| IČ:                         | 002 41 610  |
| DIČ:                        | CZ00241610  |
| Oprávněná osoba zadavatele: | Jan Jakob, starosta   |
| Kontaktní osoba zadavatele: | Ing. Hana Záhorská, referent odboru<br>Správy a rozvoje města a životního prostředí |
| Tel. / fax:                 | 220 400 236 / 220 400 233   |
| E-mail:                     | zahorska@roztoky.cz , <a href="mailto:mu@roztoky.cz">mu@roztoky.cz</a>              |

## **článek 3**

### **Vymezení předmětu veřejné zakázky**

| Název   | CPV kód    |
|---|------------|
| Zahradní architektura                         | 71421000-5 |
| Architektonické, technické a plánovací služby | 71200000-2 |

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

Zpracování kompletní projektové dokumentace pro celkovou obnovu a revitalizaci parku v Tichém údolí v Roztokách včetně přílehlé komunikace v ul. Svojsíkovy sedy, inženýringu, souvisejících správních poplatků a autorského dozoru.

Cílem tohoto výběrového řízení je nalézt zpracovatele projektové dokumentace pro celkovou obnovu a revitalizaci parku v Tichém údolí v Roztokách způsobem a v minimálním rozsahu dle zadání, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Této zakázce předcházelo zpracování architektonické studie parku, které bylo podkladem pro zpracování zadání projektu revitalizace, viz příloha č. 4. V průběhu zpracování se požadují průběžná pracovní jednání nejméně 2x měsíčně. Prezentační materiály budou poskytnuty vždy v tištěné a digitální podobě, pokud nebude dohodnuto jinak.

#### **článek 4**

##### **Místo a doba plnění předmětu veřejné zakázky**

- 1) Místem plnění je sídlo zhotovitele a sídlo zadavatele, popř. též sídla dotčených orgánů a institucí.
- 2) Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno po podpisu smlouvy a předání potřebných podkladů.
- 3) **Termín plnění:**
  - a) **Předpoklad zahájení prací** **1. 12. 2016**
  - b) **Průzkumy a rozbory (především rešerše inženýrských sítí, dendrologický průzkum)** **15. 1. 2017**
  - c) **Dokumentace pro územní a stavební řízení (kompletní projektová dokumentace dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. a vyhlášky 146/2008 Sb.)** **15. 3. 2017**
  - d) **Inženýring – projednání projektu, získání všech potřebných stanovisek, územní rozhodnutí, stavební povolení** **30. 4. 2017**
  - e) **Prováděcí projekt (kompletní projektová dokumentace dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. a vyhlášky 146/2008 Sb., výkaz výměr, kontrolní rozpočet)** **30. 4. 2017**
  - f) **Autorský dozor – spolupráce při výběru dodavatele, výkon aut.dozoru v celém průběhu akce, konzultační činnost - průběžně**

#### **článek 5**

##### **Limitní cena zakázky**

Jedná se o **zakázku malého rozsahu s limitní cenou 250.000,- Kč bez DPH**. Nabídková cena nesmí tuto limitní cenu překročit. Nabídková cena je cenou celkovou a konečnou, za kterou se uchazeč zavazuje zhotovit kompletní dílo tak, aby vyhovělo nejen konkrétním ustanovením zadávací dokumentace, ale i všem relevantním normám a potřebám směřujících k zajištění plné funkčnosti a použitelnosti díla pro stanovené účely. Podmínky, za kterých může být při plnění zakázky nabídková cena překročena, musí být taxativně uvedeny

v návrhu smlouvy o dílo. Překročení nabídkové ceny musí být vždy vázáno na souhlas zadavatele po předchozím projednání.

Předpokládaný odhad investičních nákladů: 3.000.000,-  
Rozloha řešeného území: 5.500m<sup>2</sup>

## **článek 6**

### **Požadované platební, obchodní a jiné smluvní podmínky**

Obchodní podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel požaduje, aby uchazeči obchodní podmínky v plném rozsahu akceptovali v návrhu smlouvy o dílo, který předloží jako součást své nabídky. Podepsaný návrh smlouvy o dílo uchazeče nesmí obsahovat žádná ustanovení, která by rušila, měnila nebo relativizovala ustanovení níže uvedených obchodních a platebních podmínek.

#### Obchodní podmínky

- 1) Požadovaná délka záruky za dílo je stanovena minimálně na dobu 24 měsíců. Uchazeč může navrhnout v návrhu smlouvy delší záruční dobu, nikoli však kratší.
  - 2) Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
  - 3) Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.
  - 4) Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude harmonogram dodávky požadovaného plnění, ze kterého bude patrné časové i finanční plnění zakázky. Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude i realizační cena, zpracovaná dle požadavků čl. 10 této zadávací dokumentace.
- 6) Návrh smlouvy předložený uchazečem musí obsahovat následující podmínky:
- a) Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout, jako osoba povinná, součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb.). Zároveň musí vzít dodavatel na vědomí ustanovení zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, dle kterých je zadavatel povinen poskytnout informace vyplývající z administrace a průběhu výběrového řízení, včetně smluvních ujednání.
  - b) Dodavatel se zavazuje předat hotové dílo nejpozději v termínech dle článku 4. O předání díla bude sepsán protokol. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit zadavatel ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před ÚOHS), dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle článku 4 nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.
  - c) V případě prodloužení dodavatele s dokončením a předáním díla z důvodů ležících na straně dodavatele je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z nabídkové ceny bez DPH za každý započatý den prodloužení. Smluvní pokuta v případě zjištěného nekvalitního (vadného) plnění dodavatelem činí 1% z fakturované částky za dílo za každý takový případ. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.

- d) Platební podmínky
- Platba bankovním převodem na základě dodavatelské faktury, splatnost faktury minimálně 21 dní od doručení zadavateli.
  - Záloha na platby nebude poskytována.
  - Fakturace provedených prací bude prováděna na základě protokolárně převzatého díla.

e) Podmínky, za nichž je možno změnit výši nabídkové ceny:

- Cenu díla v průběhu jeho realizace je možné změnit v případě, že dojde ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH, v tomto případě nejsou smluvní strany povinny uzavřít dodatek ke smlouvě.
- V případě dodatečných nároků zadavatele, které by rozšiřovaly požadavky na plnění zakázky oproti zadávacím podmínkám, se realizační cena přiměřeně zvyšuje o předem dohodnutou částku. V tomto případě je nutno uzavřít dodatek k původní smlouvě o dílo.

9) Návrh smlouvy o dílo bude kromě běžných zákonných ustanovení dále obsahovat:

- a) Specifikaci předmětu plnění zakázky s odvolání na závaznost zadávacích podmínek a podmínek obsažených v nabídce uchazeče. Zadávací dokumentace a nabídka uchazeče budou přílohou smlouvy a její nedílnou součástí.
- b) Harmonogram plnění předmětu zakázky, postup předávání díla, záruční a reklamační podmínky, sankční ustanovení při neplnění smluvních podmínek, závadách a prodlevách. Do návrhu smlouvy budou dodavatelem (uchazečem) zapracovány veškeré požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky, které jsou pro dodavatele (uchazeče) závazné a dodavatel (uchazeč) není oprávněn je měnit, pokud není v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak.
- c) Obchodní, fakturační a dodací podmínky, podmínky předávání díla, reklamační podmínky a s tím související sankční ustanovení.
- d) Cenová ustanovení ve smyslu článku 10 zadávací dokumentace

Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele (uchazeče). V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

## **článek 7**

### **Harmonogram průběhu výběrového řízení**

- 1) Vyhlášení výběrového řízení .....30. 9. 2016
- 2) Lhůta pro podání nabídek .....24. 10. 2014, do 11:00 hod.
- 3) Podepsání realizační smlouvy .....do 30 dnů od vyhlášení výsledků soutěže

Délku zadávací lhůty stanovuje zadavatel na 60 dní. Po tuto dobu je uchazeč vázán svojí nabídkou. Pokud v průběhu výběrového řízení dojde ke zpoždění oproti jeho harmonogramu z důvodů neležících na straně zadavatele, posunují se o toto zpoždění přiměřeně veškeré návazné termíny.

Prohlídku zájmového území je možné dohodnout s kontaktní osobou zadavatele v termínu 10. 10. 2014 – 14. 10. 2014.

## **článek 8**

### **Závazné požadavky na obsah nabídky**

- 1) Identifikace uchazeče: kompletně vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1)
- 2) Čestné prohlášení dle § 50, odst. 1, písm. c) zákona podepsané oprávněnou osobou, v němž potvrdí, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit tuto veřejnou zakázku (příloha č. 2).
- 3) Obsah nabídky s uvedením čísel stran u jednotlivých kapitol nabídky
- 4) Doklady prokazující splnění kvalifikace uchazeče podle článku 9
- 5) Rozpočet vycházející z požadavků čl. č. 10 této zadávací dokumentace.
- 6) Závazný harmonogram plnění zakázky s ohledem na čl. č. 4, ze kterého budou patrné termíny zahájení a dokončení prací, jednotlivých dílčích konzultací a předání. Za den zahájení bude považován pracovní den následující po podpisu smlouvy o dílo. Dnem ukončení plnění je den převzetí bezvadného díla zadavatelem od zhotovitele, tj. finální verze návrhu. Uchazeč uvede jedním číslem počet kalendářních dní potřebný k realizaci celé zakázky do návrhu smlouvy o dílo a do příslušné kolonky krycího listu zakázky.
- 7) Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou

## **článek 9**

### **Kvalifikace uchazeče**

#### 1) Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč o zakázku prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením výpisu z Obchodního rejstříku, živnostenského oprávnění a osvědčení o autorizaci dle § 4, odst. 2 písm. a ) a c) nebo odst. 3 zák.č. 360/1992 Sb. O výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě v platném znění - autorizace České komory architektů „autorizovaný architekt A.<sub>0</sub> nebo A.<sub>1</sub>“ a „krajinařský architekt A.<sub>0</sub> nebo A.<sub>3</sub>“. Uchazeč splní tento kvalifikační požadavek předložením příslušného autorizačního dokladu v prosté kopii.

#### 2) Technické kvalifikační předpoklady

- a) Uchazeč - autorizovaný architekt A.<sub>0</sub> nebo A.<sub>1</sub> prokáže kvalifikační předpoklady předložením seznamu referenčních zakázek a osvědčení o řádném plnění významných zakázek obdobného (s předmětem zakázky odpovídajícím zadání dle přílohy č. 3 obdobného rozsahu, tj. řešení veřejného prostranství s finančním objemem zakázky minimálně 200 000,- Kč bez DPH) nebo většího rozsahu, realizovaných v posledních pěti letech. Minimální množství doložených realizovaných zakázek za sledované období je 3. Nedílnou součástí osvědčení bude kontakt na zadavatele realizované zakázky.
- b) Uchazeč - krajinařský architekt A.<sub>0</sub> nebo A.<sub>3</sub> prokáže kvalifikační předpoklady předložením seznamu referenčních zakázek a osvědčení o řádném plnění významných zakázek obdobného (s předmětem zakázky odpovídajícím zadání dle přílohy č. 3 obdobného rozsahu, tj. krajinařských a sadových úprav veřejného prostranství s finančním objemem zakázky minimálně 100 000,- Kč bez DPH) nebo většího rozsahu, realizovaných v posledních pěti letech. Minimální množství doložených realizovaných zakázek za sledované období je 2. Nedílnou součástí osvědčení bude kontakt na zadavatele realizované zakázky.

Přílohou seznamu referenčních zakázek bude doložení nejméně jednoho uchazečem zpracovaného návrhu řešení veřejného prostranství obdobného rozsahu (s předmětem zakázky odpovídajícím zadání dle přílohy č. 3) v elektronické formě (formát .pdf) na

datovém nosiči. Tento návrh bude podkladem pro hodnocení podané nabídky podle dílčího hodnotícího kritéria dle čl.č.18 odst. 1.b).

Veškeré dokumenty prokazující kvalifikaci mohou být dodány v prosté kopii. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána k realizaci, může být vyzván k doložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů prokazujících kvalifikaci před podpisem smlouvy.

### **článek 10**

#### **Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

- 1) Dodavatel (uchazeč) je povinen stanovit nabídkovou cenu vyjádřenou částkou v českých korunách v členění bez DPH, samostatně DPH a s DPH, a to podle rozpisu dle bodu 2.
- 2) Součástí cenové nabídky budou nabídkové ceny za jednotlivé kroky (etapy) plnění zakázky, které jsou v článku 4 této dokumentace popsány pod body a), b), c), d), e) a f). Uchazeč je povinen srovnat zadávací podmínky zadavatele a s nimi poskytnuté podklady s vlastním znalostmi a zkušenostmi s realizací podobných zakázek. V případě zjištěných rozporů nebo nejasností je uchazeč povinen požadovat po zadavateli vysvětlení ve lhůtě před podáním nabídek. V případě, že tak uchazeč neučiní, zavazuje se zhotovit celé, plně funkční a použitelné dílo za nabídkovou cenu i v případě, že zadání nebo podklady nejsou z hlediska potřeb zbudování plně funkčního a použitelného díla kompletní.

### **článek 11**

#### **Harmonogram plnění zakázky**

Uchazeč předloží **harmonogram postupu prací** v souladu s navrhovanými smluvními a obchodními podmínkami. Harmonogram prací bude součástí návrhu smlouvy o dílo. Z harmonogramu musí být zcela zřejmá délka plnění zakázky ve dnech od podpisu smlouvy do předání hotového díla.

### **článek 12**

#### **Podání nabídky**

- 1) Dodavatel (uchazeč) může podat pouze jednu nabídku.
- 2) Dodavatel (uchazeč), který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele (uchazeče) v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
- 3) Pokud dodavatel (uchazeč) podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli (uchazeči), nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele (uchazeče) v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem (uchazečem) samostatně či společně s jinými dodavateli (uchazeči) vyřadí.
- 4) Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 5 a 6 zákona více dodavatelů (uchazečů) společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče. V rámci podané nabídky je však nutno splnit ustanovení zákona, především odst. 5 a 6, § 51.
- 5) Nabídky se podávají písemně v jednom listinném originále s přiloženou kompletní elektronickou kopií, nejlépe na CD. Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel

na den **24. 10. 2016 do 11<sup>00</sup> hod.** Nabídky lze zaslat poštou nebo doručit osobně do **podatelny** Městského úřadu Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky.

- 6) Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce s uvedením názvu uchazeče, adresou a e-mailovou adresou, na níž je možné zaslat oznámení podle ust. § 71 odst. 6 zákona. Dále musí být obálka označena nápisem:

**NEOTVÍRAT – VŘ „Zpracování projektové dokumentace revitalizace parku  
v Tichém údolí“.**

- 7) Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Nabídka uchazeče musí být svázána v jediném svazku způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy bez poškození vazby.
- 8) Zadavatel bude evidovat podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení. Pro účely stanovení pořadových čísel podaných nabídek přiřadí zadavatel podaným nabídkám evidenční čísla v samostatných číselných řadách pro nabídky podané v listinné podobě.
- 9) Ostatní náležitosti týkající se podání nabídek jsou upraveny v ust. § 69 zákona.

**článek 14**

**Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

- 1) Uchazeč je oprávněn po veřejném zadavateli požadovat písemně dodatečné informace (dále v textu „písemný dotaz“) k zadávacím podmínkám. Písemné dotazy je nutno zasílat elektronickou poštou na adresu [zahorska@roztoky](mailto:zahorska@roztoky) a [mu@roztoky.cz](mailto:mu@roztoky.cz). Zadavatel odpoví písemně elektronickou poštou tazateli i všem evidovaným uchazečům do 3 pracovních dnů po obdržení dotazu.
- 2) Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

**článek 15**

**Otevírání obálek s nabídkami**

- 1) Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční na adrese zadavatele dne:

**24. 10. 2016 v 11:00 hod.**

v zasedací síni MÚ Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky. Případná změna termínu bude všem uchazečům včas sdělena elektronickou poštou na adresu uvedenou na obálce s nabídkou.

- 2) Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči (vždy jeden zástupce jednoho uchazeče), kteří splní podmínky uvedené v ust. § 71 odst. 8 zákona.
- 3) Hodnotící komise jmenovaná zadavatelem bude otevírat obálky postupně podle pořadového čísla.
- 4) Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí hodnotící komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče, nabídkovou cenu a ostatní vyčíslitelné parametry. Následně komise nabídky vrátí zadavateli ke kontrole plnění kvalifikace a k věcnému posouzení dle níže uvedených výběrových kritérií.

**článek 16**



## Doručování

- 1) Veškerá oznámení, týkající se předmětného zadávacího řízení (např. písemné dotazy k obsahu zadávací dokumentace, zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny atd.), smlouvy a dokumenty se smlouvou související, budou zasílány na korespondenční nebo elektronickou adresu zadavatele uvedenou v čl. 2 této zadávací dokumentace.
- 2) Dodavatel (uchazeč) je povinen zajistit příjem poštovních zásilek doručovaných na jejich adresy (sídlo, místo podnikání). Za doručení zásilky se budou považovat také případy, kdy pošta zásilku vrátí, neboť se adresát nezdržoval na uvedené adrese nebo odmítl zásilku z jakéhokoliv důvodu převzít. Dnem doručení bude v takovém případě oznámení pošty odesílateli o neúspěšném doručení zásilky.
- 3) V případě jakýchkoliv změn doručovací adresy (i elektronické) jsou zadavatel i dodavatel (uchazeč) povinni toto písemně oznámit druhé smluvní straně.

## článek 18

### Kritéria pro zadání veřejné zakázky

- 1) Kritériem pro hodnocení podaných nabídek je jejich ekonomická výhodnost a níže uvedenými dílčími kritérii:
  - a) Nabídková cena díla bez DPH za etapy a) – f) (viz čl. 5 této dokumentace) – váha 50%
  - b) Kvality a technické úrovně nabízeného plnění, vč. estetických a funkčních vlastností, splnění technických kvalifikačních požadavků ve smyslu čl. 9.2. - váha 50%
- 2) Na základě níže uvedené aritmetiky budou jednotlivé nabídky v aritmeticky hodnotitelných kritériích obodovány.

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší předložená nabídková hodnota}}{\text{aktuálně hodnocený údaj}} \times \text{Váha kritéria v \%}$$

- 3) Kritérium aritmeticky nevyjádřitelné (kritérium dle odst.č. 1.b) bude bodováno na základě subjektivního multikriteriálního posouzení jednotlivými členy komise pro posuzování nabídek. Bodové rozmezí je od 0 do 100 bodů. Každý z hodnotitelů přidělí dle svého uvážení jednotlivým vzorkům body, přičemž nejlepší vzorek obdrží 100 bodů a ostatní takový počet bodů, který odpovídá jejich kvalitě v poměru k nejlepšímu vzorku. Výsledný počet bodů jednotlivých vzorků bude vypočten jako aritmetický průměr bodového ohodnocení jednotlivými hodnotiteli.
- 4) Nabídka s nejvyšším bodovým ziskem bude vybrána k realizaci

## článek 19

### Další informace k zadávacímu řízení

- 1) Nabídky budou předloženy v českém jazyce.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky zrušit z důvodů uvedených v ust. § 84 odst. 2 písm. d) a e) zákona, nebo i bez udání důvodů.

- 3) Dodavatel (uchazeč) nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo měnit podmínky tohoto zadávacího řízení. Pokud tohoto práva využije, bude postupovat v případě změn podmínek zadávacího řízení v souladu se zákonem.

**článek 20**  
**Přílohy**

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Čestné prohlášení dle § 50 zákona
- 3) Zadání projektové dokumentace Revitalizace městského parku Tiché údolí
- 4) Studie revitalizace parku

**Přílohy v elektronické podobě jsou dostupné na profilu zadavatele:**  
**[www.roztoky.cz/verejne-zakazky](http://www.roztoky.cz/verejne-zakazky)**

V Roztokách 30. 9. 2016

Město Roztoky  
nám. 5. května 2  
252 63 ROZTOKY



.....

Jan Jakob  
starosta města Roztoky